



## Teilnahmebedingungen an der Sommerakademie 2024

### 1. Daten der Veranstaltung

Die Sommerakademie beginnt am 05.07.2024 um 12:30 Uhr und endet am 06.07.2024 um 17:30 Uhr. Die Veranstaltung findet an der Pädagogischen Hochschule Freiburg statt.

### 2. Anmeldung und Kosten

#### 2.1. Anmeldeverfahren

Die Anmeldung zu den Workshops der Sommerakademie 2024 erfolgt über ein Online-Formular, das zwischen dem 22.05.2024 und 12.06.2024 auf der Webseite der Graduiertenakademie freigeschaltet wird. Innerhalb von drei Werktagen nach Anmeldung erhalten Sie von uns eine **Buchungsbestätigung** des von Ihnen gebuchten Workshops. Nach Eingang Ihrer Zahlung bis spätestens 22.06.2024 sind Sie als Teilnehmende:r verbindlich angemeldet und erhalten eine **Anmeldebestätigung**.

Mit der Anmeldung erkennen die Teilnehmenden die **Teilnahmebedingungen** der Sommerakademie 2024 als verbindlich an.

#### 2.2. Beiträge

Für die Teilnahme an der Sommerakademie erheben wir Beiträge für die Teilnahme an der Veranstaltung. Dabei handelt es sich um eine Pauschale, durch die u.a. ein Teil der Kosten für die Workshops, die Kosten für Pausengetränke und -snacks sowie für Kursmaterialien abgedeckt sind.

Die Kosten für die Anreise und Unterkunft werden von den Teilnehmenden selbst getragen.

Der **Teilnahmebeitrag** für Teilnahme an **einem Workshop** der Sommerakademie beträgt: 65,- €

Die Teilnahme ist vorrangig Angehörigen der Pädagogischen Hochschulen vorbehalten. Als Angehörige der Pädagogischen Hochschulen gelten angenommene oder angehende Doktorand:innen, Mitarbeitende und Studierende der Pädagogischen Hochschulen. An externen Institutionen Promovierende, die Mitglieder eines kooperativen Promotionskollegs oder eines Kooperationsprojekts mit den Pädagogischen Hochschulen sind, gelten im Rahmen der Graduiertenakademie als Interne.

#### 2.3. Zahlungsbedingungen

Die Teilnahmebeiträge werden nach Erhalt der Buchungsbestätigung/Zahlungsaufforderung innerhalb von 14 Werktagen, spätestens jedoch bis 22.06.2024 fällig. Als Teilnehmer:in gebucht gilt nur, wer nach Erhalt der Buchungsbestätigung/Zahlungsaufforderung die Beiträge auf das angegebene Konto überwiesen hat:

Landesoberkasse Baden-Württemberg

Konto-Nr. 7495530102

BLZ 60050101

IBAN: DE 02600 50101 74955 30102

BIC: SOLADEST600

Baden-Württembergische Bank, Karlsruhe

Verwendungszweck 1171580001480

(Bitte beachten Sie die exakte Eintragung des Verwendungszweckes, da ansonsten Ihre Einzahlung nicht zuzuordnen ist).

Nach Abschluss der Sommerakademie erhalten Sie von uns eine Quittung über den entrichteten Betrag.

### 3. Teilnahmebestätigung und Anrechnung auf das Zertifikat der Graduiertenakademie

Über die Teilnahme an den einzelnen Workshops wird nach Abschluss der Sommerakademie eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt, wenn die Anwesenheit durch die Teilnahmeunterschrift an allen

Workshoptagen nachgewiesen ist. Ein Workshop kann in der Regel mit 15 Arbeitseinheiten (AE) in dem ausgewiesenen Kompetenzbereich auf das Zertifikat der Graduiertenakademie angerechnet werden.

#### **4. Warteliste**

Sollte ein Workshop bereits zum Zeitpunkt der Anmeldung belegt sein, werden Sie automatisch in eine Warteliste für den Workshop eingetragen. Hierüber werden Sie informiert. Sollte ein Platz frei werden, setzen wir uns umgehend mit Ihnen in Verbindung. Der freie Platz wird den Personen auf der Warteliste in Reihenfolge des zeitlichen Eingangs ihrer Anmeldung angeboten.

#### **5. Rücktritt und Kündigung**

Bei einem Rücktritt bis 22.06.2024 (per E-Mail an [graph@ph-karlsruhe.de](mailto:graph@ph-karlsruhe.de)) erhalten Sie die bereits getätigten Beiträge rückerstattet. Erfolgt die Absage nach dem 22.06.2023, werden als Bearbeitungsgebühr 30% der Teilnahmebeiträge einbehalten. Teilnehmende, die ohne Absage von der Veranstaltung fernbleiben, können den Teilnahmebeitrag nicht rückerstattet bekommen.

#### **6. Absage von Workshops und sonstige Änderungen**

Die Graduiertenakademie behält sich vor, Workshops auch kurzfristig abzusagen, wenn dies geboten erscheint (weniger als 6 Teilnehmende für einen Workshop, Krankheit des Referenten, höhere Gewalt). Bereits bezahlte Gebühren werden in diesem Fall komplett erstattet, sofern Teilnehmende nicht an einem anderen Workshop teilnehmen möchten. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Die Graduiertenakademie behält sich vor, Referentenbesetzungen und den Ablauf der Workshops zu ändern. Solche Änderungen begründen keine Ansprüche der Teilnehmenden. Selbstverständlich bemühen wir uns um eine Durchführung wie geplant.

#### **7. Urheberrecht**

Sämtliche Unterlagen und auf Datenträgern gespeicherte Informationen der Workshops unterliegen dem geltenden Urheberrecht und dürfen nur mit Einverständnis der Graduiertenakademie bzw. der Workshopleitenden vervielfältigt werden.

#### **8. Haftung**

Für Schäden, welche die Graduiertenakademie zu vertreten hat, haften wir, unabhängig vom Rechtsgrund, nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Im Übrigen ist die Haftung ausgeschlossen. Dies gilt insbesondere für Unfälle bei der An- und Abreise und während des Aufenthalts am Tagungsort, für sonstige Personen- und Sachschäden sowie für Diebstahl mitgebrachter Gegenstände.

#### **9. Datenschutz**

Mit der Anmeldung erklärt sich der oder die Teilnehmende einverstanden, dass personenbezogene Daten zum Zweck der Veranstaltungsdurchführung durch die Graduiertenakademie, die Referent:innen des gewählten Workshops sowie die Hochschulverwaltungen elektronisch verarbeitet und genutzt werden. Die Graduiertenakademie verpflichtet sich, diese Daten nicht an Dritte weiterzugeben. Zu statistischen Zwecken werden allenfalls abstrakte Daten ohne Personenbezug (etwa Teilnehmendenzahlen, Hochschulzugehörigkeiten) weiterverarbeitet.

#### **10. Kontakt – Geschäftsstelle der Graduiertenakademie Pädagogische Hochschulen**

Juliane Zeiser  
Referentin der Graduiertenakademie  
Bismarckstr. 10  
D-76133 Karlsruhe  
Telefon: +49 (0)721 925 4101  
E-Mail: [graph@ph-karlsruhe.de](mailto:graph@ph-karlsruhe.de)